



CAIET DE SARCINI
SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE

1. Denumirea achiziției: Servicii de pază pentru sediul Primăriei Municipiului Curtea de Argeș

CPV: 79713000-5 Servicii de pază

2. Obiectul achiziției: Prestarea serviciilor de pază, patrulare, protecție pentru :

Sediul Primăriei Mun. Curtea de Argeș: 24 ore/24 ore, 7 zile pe săptămâna

Complexul sportiv: 12 ore/24 ore, 7 zile pe săptămâna

3. Cerințe tehnice minime obligatorii:

Prestatorul va asigura servicii de pază, patrulare, protecție a obiectivului menționat mai sus prin intermediul unui post de pază permanent, cu program de 24 ore/24 ore la Sediul Primăriei Mun. Curtea de Argeș și 12 ore/24 ore la Complexul sportiv, inclusiv sâmbăta, duminica și în zilele de sărbătoare legale.

Paza va fi asigurată de către operatori specializați în serviciul de pază și protecție. Aceștia trebuie să fie constituiți și să funcționeze potrivit legislației în vigoare (Legea 333/2003, cu modificările și completările ulterioare) având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor, valorilor precum și protecția umană.

Durata serviciului pe posturi, traseul de patrulare și frecvența patrulării, dacă este cazul, amplasarea postului de pază, consemnele generale și particulare, obligațiile personalului de pază, reguli de acces în incinta obiectivului, precum și alte mențiuni, vor fi detaliate în *Planul de pază al obiectivului*, care se întocmește de către personalul Prestatorului împreună cu personalul achizitorului și se avizează de organele competente, potrivit legii.

4. Criteriul de atribuire -prețul cel mai scăzut lei/ora fără TVA conform art.34 din HG.395/2016

5. Prețul contractului

Pretul contractului este în lei/ora, la care se adaugă TVA.

6. Ajustarea prețului/tarifului

Ajustarea prețului se poate face numai în cazul unor modificări legislative cum ar fi: creșterea salariului minim brut stabilit în plată. Orice modificare a prețului/tarifului se va face justificat, prin act aditional și cu încadrarea în creditele bugetare alocate.

7. Durata contractului

Contractul va produce efecte începând de la data de 01.05.2026 până la 31.12.2026, cu posibilitate de prelungire a contractului prin act adițional cu inca 4 luni, respectiv pana la data

de 30.04.2027, în limita fondurilor bugetare alocate, pentru această destinație (cf. art.165 lit.d din H.G 395/2016).

8. Plata

Plata se va efectua cu ordin de plată, în termen de 30 de zile de la data primirii facturii de către autoritatea contractantă, factură ce se va emite lunar. La fiecare factură se va anexa de către prestator, procesul verbal de recepție a serviciilor executate, semnat de reprezentantul prestatorului și insusit de reprezentantul autorității contractante.

9. Obligațiile prestatorului:

Se solicita prestatorului pentru serviciile de pază următoarele atribuții minimale:

- Prestatorul are obligația să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract, sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- Prestatorul are obligația să asigure efectivul de agenți de pază stabilit de comun acord cu achizitorul, cu respectarea prevederilor din *Planul de Pază* care va fi anexat la contract;
- Prestatorul are obligația să întocmească, împreună cu achizitor, *Planul de pază* aferent obiectivului, conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestora de către Poliție;
- Prestatorul are obligația să pună la dispoziția achizitorului, pentru executarea contractului, personal de specialitate/agenți de pază avizat/avizați de organele de poliție, instruit/instruiți și dotat/dotați corespunzător pentru activitățile prestate;
- Prestatorul are obligația să realizeze dispozitivul de pază cu personal specializat, echipat în ținuta specifică a prestatorului și să repartizeze agenții potrivit planului de pază;
- Prestatorul are obligația să realizeze instruirea specifică a agenților de pază pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor de serviciu, să asigure dotarea acestora cu uniformă și mijloace de pază, conform legislației în vigoare;
- Prestatorul are obligația să garanteze păstrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului și a obiectivului în sine;
- Prestatorul are obligația să comunice în scris, achizitorului, situațiile care pot conduce la slăbirea sistemului de pază și la înlesnirea sustragerii de bunuri, precum și de măsurile ce trebuie întreprinse;
- Prestatorul are obligația să informeze în timp util și ori de câte ori este cazul, achizitorul, cu toate evenimentele produse în timpul serviciului de pază, precum și măsurile luate, etc.
- Prestatorul are obligația să adopte, neîntarziat, toate măsurile necesare în cazul tentativelor de furt sau ale actelor de violență în incinta obiectivului, la nevoie procedându-se la imobilizarea, identificarea, reținerea vinovaților și predarea acestora organelor de poliție competente pe baza întocmirii unui proces verbal de constatare;
- Prestatorul are obligația să asigure coordonarea-dispecerizarea activității;
- Activitatea de instruire de orice fel a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de pază, protecție, mentenanță și securitate revine prestatorului. Tot acestuia îi revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea și înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse pe durata și în legătură cu executarea sarcinilor de serviciu.

Agenții de pază și protecție trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri:

- Să poarte permanent, în timpul serviciului, uniforma aprobată prin ROF, ecuson cu însemnele firmei, lanternă, spray cu gaze iritant-lacrimogen, mijloc de comunicare-telefon, mijloacele de autoapărare, s.a menționate în Planul de pază aprobat, așa cum sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare avizat de către organele de poliție competente.
- Să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile acestuia;
- Să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- Să permită accesul reprezentanților achizitorului pe bază de legitimație de serviciu;
- Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- Să sesizeze organele abilitate despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul instituției și să dea sprijin la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor, valorilor și pagubelor create;
- Să raporteze în permanență superiorilor ierarhici evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- Să nu părăsească postul de pază de care este răspunzător în timpul programului fără a-și asigura un înlocuitor, prin anunțarea prealabilă a șefului ierarhic, care hotărăște;
- În cazul izbucnirii unui incendiu sau producerii unor calamități naturale, după ce va constata locul apariției acestora, este obligat să anunțe evenimentul la Sistemul Național Unic pentru Apeluri de Urgență, conducerea achizitorului, etc.
- Să mențină în perfectă stare de curățenie spațiile puse la dispoziție de către achizitor pentru desfășurarea activității.
- Menționăm că există spațiu de adăpostire pe timp de zi și de noapte și grup sanitar.

Securitatea muncii

Personalul Prestatorului, agenții de pază, își vor desfășura activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin HG nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiuni specifice de protecția muncii IPSM 2007;
- HG nr. 1091/2006 privind cerințe de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- HG nr. 1146/2006 privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.

Prevenirea și stingerea incendiilor

În timpul desfășurării activității în incinta obiectivului, personalul Prestatorului va respecta întocmai prevederile:

- Legea nr. 307/2006 pe linie de prevenire și stingere a incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MAI nr. 163/2007 etc.

Protecția mediului

Prestatorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât să se evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a angajaților.

Condiții de eligibilitate, înregistrare, capacitate tehnică care trebuie îndeplinite pentru calificarea ofertanților sunt:

- Prestatorul este obligat să prezinte în copie legalizată licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române valabilă pentru anul 2023;
- Prestatorul va prezenta lista cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, aparatura de recunoaștere și identificare, cu centrele de supraveghere și dispeceratele, tehnica de calcul și softul utilizat, uniforma agenților de protecție și alte mijloace tehnice care fac parte din dotarea societății;
- Prestatorul va prezenta dovada calificării și atestatul profesional pentru persoanele care execută activitățile de pază și protecție la punctul de lucru menționat de beneficiar.
- Prestatorul va trebui să aibă dispecerat local pentru monitorizare a sistemelor de alarmă și intervenție la obiectiv
- Prestatorul trebuie să aibă echipaje de intervenție care să stăioneze pe raza municipiului Curtea de Argeș pentru susținerea agenților din posturile de pază.
- Să poată patrula și interveni 24 ore/24 ore, respectiv 12 ore/24 ore, inclusiv sâmbăta, duminică și în zilele de sărbătoare legale.

Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor

Confirmarea prestației se va efectua prin încheierea la fiecare început de lună, pentru luna trecută a unui pontaj al serviciilor de pază, care va conține date referitoare la cantitatea activității prestate, în baza căruia se va face decontarea acestora.

În cazul în care nu se execută prestația conform condițiilor de pază și condițiilor stabilite prin contract, plata se va diminua proporțional cu perioada în care nu au fost îndeplinite obligațiile contractuale. De asemenea, se va constata și stabili valoarea pagubelor suferite în urma neexecutării sau slabei prestații a serviciului de pază. Prestatorul va garanta pentru producerea unor pagube (furturi, degradări din vandalism) din gestiunea achizitorului. Valorile de despăgubire sunt cele actuale de pe piață a bunurilor similare cu cele distruse sau furate.

ȘEF SERVICIU PATRIMONIU

Adriana CONWAY



SECȚIUNEA III

Nr. 36927/16.04.2026

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Tip anunț: anunț publicitar în SEAP la secțiunea Administrare – publicitate –anunțuri și anunț pe site-ul Primăriei Mun. Curtea de Argeș www.primariacurteadearges.ro la data de **16.04.2026**.

Punerea la dispoziție a documentației de atribuire se va face de pe site-ul instituției la secțiunea Achiziții publice, sau dacă apar probleme, de pe adresa de e-mail: primariacurteadearges@yahoo.com.

Tip legislație: Legea nr.98/2016;HG.395/2016;

SUBSECȚIUNEA I

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

1.1) DENUMIRE AUTORITATE CONTRACTANTA

UAT MUNICIPIUL CURTEA DE ARGEȘ
B-DUL BASARABILOR,NR.99, JUD. ARGEȘ
Telefon: 0248/721.033, fax:0248/721.107
Web: www.primariacurteadearges.ro

Adresa de la care se pot obține informații suplimentare

Adresa: B-dul Basarabilor, nr.99, Curtea de Argeș, Compartimentul Achiziții, persoana de contact: Florina Popescu, tel.0248/721.033, int.120 , e-mail: primariacurteadearges@yahoo.com

Ofertele se vor depune și înregistra la sediul Primăriei Curtea de Arges, b.dul Basarabilor, nr.99, parter- Compartimentul Registratura, până la data de **21.04.2026, ora 12:00**.

Oferta va fi depusă în plic sigilat pentru : „Procedura simplificata proprie - Servicii de pază pentru sediul Primăriei Municipiului Curtea de Argeș și Complex Spotiv –anul 2026”.

1.2) Tipul Autoritatii Contractante și activitatea principală:

Activitate principala: - servicii generale ale administratiei publice

SUBSECȚIUNEA II

Obiectul Contractului:

II.1.1 Denumirea contractului: Servicii de pază pentru sediul Primăriei Municipiului Curtea de Argeș și Complex Sportiv.

CPV: 79713000-5 Servicii de pază, Legea nr.98/2016, Anexa,2

II.1.2 Tipul contractului și locul de prestare al serviciilor

Contract de servicii de pază pe anul 2026

- Sediul Primăriei Mun. Curtea de Arges, b-dul Basarabilor, nr.99(24 ore/24ore, 7 zile/sapt)
- Sediul Complexului Sportiv(12 ore/24 ore, 7 zile/saptamana)

II.1.3 Anunțul publicitar implică : Incheierea unui contract de achiziții publice de servicii de pază.

II.1.4 Descrierea succinta a contractului si locul de prestare a serviciilor

Vor fi prestate servicii de pază și protecție:

- Pentru sediul Primăriei Municipiului Curtea de Arges , B-dul basarabilor,nr.99; servicii de pază, 24 ore din 24, 7 zile/săptămână
- Sediul Complexului Sportiv , servicii de pază. 12 ore din 24, 7 zile/ săptămână.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini. Paza se organizează și se efectuează potrivit *Planului de pază* stabilit conform art.5(3) din legea 333/2003, în vederea asigurării obiectivului menționat în prezenta documentație.

Prestatorul se obligă să păstreze secretul datelor și informațiilor confidențiale, care i-au fost aduse la cunoștință în timpul desfășurării activității cum ar fi: Regulamentul intern,detalii plan de pază,amplasare camere de supraveghere,butoane de panică ,cod de alarma,etc...

Prestatorul are obligația de instruire și responsabilități pe linie de securitate și sănătate în muncă și PSI, pentru angajații săi, care vor presta serviciul de pază. Personalul de pază nu va fi format din angajați temporari sau sezonieri.

II.1.5 Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

Cod CPV: 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2) Anexa,2 la Legea nr. 98/2016.

II.1.6 Impărțire în loturi : NU

II.1.7 Vor fi acceptați subcontractanți : NU

II.2.1 Cantitatea totală sau domeniul:

Servicii de pază prestate de la data de 01.05.2026 până la data de 31.12.2026, cu posibilitate de prelungire cu încă 4 luni în conformitate cu art.165 lit .d din HG 395/2016, respectiv până la data de 30.04.2027.

Valoarea estimată lei fără TVA până la sfârșitul anului 2026: 320.077,80 lei

Valoarea estimată lei fără TVA pentru perioada 01.01.2027 până la 30.04.2027 : 156.772,80 lei

Valoare estimată fără TVA pentru perioada 01.05.2026-30.04.2027 -476.850,60 lei

II.3 Durata contractului sau termenul pentru finalizare

De la data de 01.05.2026 până la data de 31.12.2026, cu posibilitate de prelungire, cu încă 4 luni în funcție de creditele bugetare aprobate, conform. art.165 lit. d din HG 395/2016.

II.4 Ajustarea pretului contractului

II.4.1 Ajustarea prețului contractului: Se poate face numai în cazul unor modificări legislative cum ar fi : creșterea salariului minim brut garantat în plată.

SUBSECȚIUNEA III

INFORMAȚII JURIDICE,ECONOMICE,FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1 Condiții referitoare la contract

III.1.1 Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare: Da

Cuantumul garanției de participare este **de 3.000 lei** .

Contul de garanție de participare este : **RO49TREZ0485006XXX000080**.

Modul de constituire a garanției de participare. Ofertantul poate constitui garanția de participare prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau o societate de asigurări conform art. 154 alin (4) din Legea 98/2016-actualizată.

Garanția de participare se poate depune și la casieria instituției aflată la parterul Primăriei Municipiului Curtea de Argeș, b-dul Basarabilor, nr.99, municipiul Curtea de Argeș, conform art.154 alin (4) din Legea 98/2016 -actualizată.

În cazul constituirii printr-un instrument de garantare, acesta trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat și să fie irevocabilă.

Dovada constituirii garanției se prezintă în original, până cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Dovada constituirii garanției de participare nu se va depune în plicul sigilat, ci se va prezenta separat, la vedere, de către persoana împuternicită din partea ofertantului.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de **45 zile**, de la data depunerii ofertei.

III.1.1 b) Garanția de bună execuție - se va constitui în cuantum de 5% din prețul contractului.

Aceasta se poate constitui conform prevederilor art.154 alin (4) din Legea 98/2016-actualizată. În cazul constituirii printr-un instrument de garantare, acesta trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat și va fi irevocabilă.

Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, conform art.41 din HG395/2016 în limita sumei constituită drept garanție dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție conform art.154² din Legea 98/2016-actualizată.

III.1.2 Principalele modalități de finanțare: Bugetul Local

III.1.3 Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: NU

III.1.4 Legislația aplicabilă:

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Hg 395/201, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor - republicată
- HG 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

III.2 Condiții de participare

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în Registrul Comerțului.

III.2.1 a) Situația personala a candidatului sau ofertantului

Cerința 1. Ofertantul nu trebuie să se afle într-una din situațiile prevăzute la art.164 ,art.165 și art.167. alin,1 din Legea 98/2016.

Încadrarea într-una din situațiile prevăzute la art.164, art.165 și art.167. alin.(1) atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului.

Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 164 ,art.165 și art.167 care atrag excluderea din procedura de atribuire, poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.

Conform art.168 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru a demonstra faptul că ofertantul nu se găsește în situațiile de la art.164, 165,167, orice document considerat edificator.

Modalitatea de îndeplinire: se vor completa și depune în original declarațiile din secțiunea Formulare - **Formularul nr.1, nr.2,nr.3.**

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, în vederea susținerii celor declarate pentru îndeplinirea cerințelor referitoare la neîncadrarea în prevederile art.164, art.165,art.167 din Legea 98/2016 sunt:

- **Cazierul judiciar** al operatorului economic depus în original.
- **Certificat fiscal** din care să reiasă că ofertantul nu are datorii la bugetul general consolidat (bugetul de stat, bugetul local), la momentul prezentării depus în original.
- **Poliță de asigurare de răspundere civilă** valabilă pe durata contractului, încheiată cu o agenție de asigurare autorizată de Comisia de supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2018 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare.
- După caz, documentația prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.167 alin (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerința 2. În scopul aplicării art.59 și 60 din Legea 98/2016, pentru detalierea prevederilor art.167 alin (1) lit.e) din Legea 98/2016, ofertantul va prezenta, în original Declarația sa privind conflictul de interese (conform model formulare) raportat la persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire și anume:

Nr.crt	Nume și prenume	Funcția deținută în cadrul instituției
1	Panțurescu Constantin	Primar
2	Zarioiu Isabel Janina	Secretar general UAT
3	Frujinoiu Anca	Director Executiv
4	Conway Adriana	Sef Serviciu Patrimoniu
5	Greavu Gheorghe	Sef Serviciu Dezvoltare Locală
6	Popescu Florina	Consilier Achizitii Publice

Încadrarea în situația prevăzută de art.59 și 60 din Legea 98/2016 , conform art.167 alin e) din același act normativ, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa și depune în original din Secțiunea Formulare – **Formularul 4.**

III.2.1b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința 1

Ofertanții ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență din care să reiasă că sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că operatorul economic are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

- Certificat constatator emis de ORC cu maxim 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte informații cu privire la domeniul de activitate al ofertantului. Din conținutul certificatului, trebuie să rezulte că domeniul de activitate al ofertantului trebuie să corespundă cu obiectul contractului, în copie conform cu originalul.
- Punct de lucru cu dispecerat în municipiul Curtea de Argeș și echipe de intervenție pentru susținerea agenților de pază.
- Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de IGP cu avizul Serviciului Român de Informații, în copie conform cu originalul.

III.2.2 Capacitatea economică și financiară: NU

III.2.3a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Experiența similară prin prezentarea unei liste cu contracte de servicii similare încheiate în ultimii 3 ani, în valoare totală de **300.000 lei**. Prin servicii similare se va înțelege că fiind, dar fără a se limita, servicii de supraveghere, servicii de patrulare, servicii de monitorizare și intervenție rapidă. Prestatorul va prezenta conform documentației de atribuire, un contract încheiat și cu o instituție publică și va prezenta cel puțin o recomandare de la instituțiile publice cu care a avut contracte.

Ofertantul va depune oferta individuală, fără a avea subcontractanți. Nu se admit subcontractanți. La elaborarea propunerii tehnice se solicită ca executantul să aibă competențe, atestate, recomandări, autorizări valabile la data depunerii ofertei pentru servicii de pază și protecție.

Modalitate de îndeplinire- ofertantul va completa și depune în original din Secțiunea Formulare - **Formularul nr. 7 și Formularul nr.8 cu anexa nr.8.**

Ofertantul va elabora oferta tehnică ținând cont de următoarele aspecte:

- a) Prezentarea serviciilor specificate în caietul de sarcini;
- b) Descrierea modului de efectuare a prestației, metodologia și planul de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de pază, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului;
- c) Modalitatea de realizare a intervențiilor, inclusiv prin descrierea dotărilor și resurselor pe care le vor alocă /utiliza pentru intervenții, în cazul apariției unor incidente/evenimente la obiectivul menționat.
- d) Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Modalitate de îndeplinire: Aspectele menționate mai sus, vor fi detaliate prin precizarea modului în care se va interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele activități, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le poate pune la dispoziție.- **a se completa Formularul nr.5 cu anexa nr.5.**

Asigurarea pazei bunurilor și valorilor din cadrul obiectivului menționat se va face cu personal atestat conform Legii 333/2003 actualizată.

III.2.3b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului: NU

III.2.4 Contracte rezervate: NU

SUBSECȚIUNEA IV

IV.1 PROCEDURA

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire: achiziția serviciilor de pază se va face prin procedura simplificata proprie.

IV.1.1b) Tipul procedurii: Procedură simplificată proprie

IV.2 CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1 Criterii de atribuire: Prețul cel mai scăzut

IV.2.2 Se va organiza o licitație electronică: NU

IV.3 INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1 Limba în care poate fi redactată oferta : limba română

IV.3.2 Moneda în care se exprimă oferta de preț: lei

IV.3.3 Perioada minima pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor): **45 zile**

IV.3.4 Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 17.04.2026, ora 12:00. Solicitățile vor fi transmise prin e-mailul autorității contractante și anume primariacurteadearges@yahoo.com.

IV.3.5 Data limită de răspuns la clarificari: 20.04.2026. Răspunsul va fi transmis pe site-ul autorității contractante si anume www.primariacurteadearges.ro, sectiune achiziții publice.

IV.4 PREZENTAREA OFERTE

IV.4.1 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va trebui să fie întocmită astfel încât sa se demonstreze corespondenta acesteia cu specificatiile din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se va prezenta precum urmează:

- ✓ Formular propunere tehnică – **Formularul 5** , împreună cu cu Anexa la Formularul 5, în original.
- ✓ Declarație privind experiența similară a ofertantului pentru servicii similare în ultimii 3 ani- **Formularul 7**, în original.
- ✓ Declarație privind lista principalelor servicii executate în ultimii 3 ani – **Formularul 8 si anexa 8**, în original.
- ✓ Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere – **Formularul 9**, în original.

IV.4.2 Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se elaborează conform **Formularelor 12 și 13** prezentate la secțiunea formulare. Ofertanții trebuie să-și evalueze prețurile astfel încât prețul total al ofertei să acopere obligațiile descrise în caietul de sarcini.

IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic va elabora oferta în conformitate cu prevederile prezentei documentații , respectiv a caietului de sarcini.

Oferta și documentele însoțitoare se vor transmite în plic închis prin posta/curierat, direct la sediul UAT Municipiul Curtea de Argeș, la adresa: Str. Basarabilor, nr. 99, Localitatea Curtea de Argeș, județul Argeș, până la data de **21.04.2026, ora 12:00**.

Oferta va fi depusă în plic sigilat pentru : „Procedura simplificata proprie - Servicii de pază pentru sediul Primăriei Municipiului Curtea de Argeș și Complex Sportiv –anul 2026”.

Documentele la vedere vor fi:

- Scrisoarea de înaintare a ofertei – **Formularul nr.10** , în original.
- Imputernicire (dacă este cazul) – **Formularul 11**, în original
- **Garanția de participare depusă în original.**

Documentele în plic sigilat sunt :

- Declarație privind neîncadrarea în art.164 din Legea 98/2016 – **Formularul 1** , în original.
- Declarație privind neîncadrarea în art.165 din Legea 98/2016 – **Formularul 2**, în original.
- Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 – **Formularul 3** , în original.
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea 98/2016 – **Formularul 4** , , în original.
- **Formular Propunere Tehnică – se va elabora și completa - Formularul 5 și anexa 5, în original.**
- Informații generale – **Formularul 6**, în original.
- Declarație privind experiența similară a ofertantului - **Formularul 7**, în original.
- Declarație privind lista principalelor servicii executate în ultimii 2 ani – **Formularul 8 si anexa 8, în original.**
- Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere – **Formularul 9**, în original.
- **Pentru oferta financiara se va completa - Formular oferta nr.12, în original.**
- **Pentru oferta financiară se va completa - Formular oferta nr.13 , în original.**

Informatii suplimentare

V.1 Contractul este periodic: Nu

V.2 CONTRACTUL /CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE LOCALĂ : NU

V.3 Alte informații

Modalitatea de departajare a ofertelor ce prezintă pret/tarif egal: în cazul ofertelor clasate pe primul loc cu prețul egal, autoritatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, care se va depune în termen de 3 zile tot la sediul autorității contractante, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut conform art.138, alin2 din HG 395/2016.

Intocmit
Compartimentul Achizitii Publice
Florina Popescu



SECȚIUNEA IV

FORMULARE

Operator economic

FORMULARUL 1

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea in art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (*a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016*)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

Nr.crt	Nume și prenume	Funcția deținută în cadrul instituției
1	Panțurescu Constantin	Primar
2	Zarioiu Isabel Janina	Secretar general UAT
3	Frujinoiu Anca	Director Executiv
4	Conway Adriana	Sef Serviciu Patrimoniu
5	Greavu Gheorghe	Sef Serviciu Dezvoltare Locala
6	Popescu Florina	Consilier achizitii publice

Data completării

Operator economic,.....

(semnătură autorizată)

Operator Economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR PROPUNERE TEHNICA

Acest formular are rolul de a sprijini eforturile operatorilor economic de a întocmi propunerea tehnică, în acord cu cerințele caietului de sarcini.

În acest sens, în cadrul formularului cadru de propunere tehnică s-au figurat elementele esențiale prevăzute de caietul de sarcini, ofertanții având libertatea de a introduce și alte informații în cadrul propunerii tehnice proprii.

I. PREZENTAREA SERVICIILOR SPECIFICATE IN CAIETUL DE SARCINI

Prezentarea pe scurt a modului în care Ofertantul își asumă/va îndeplini elementele esențiale ale caietului de sarcini, în corelare cu modul concret în care acesta își propune să execute contractul

II. DESCRIEREA MODULUI DE EFECTUARE A PRESTAȚIEI, METODOLOGIA ȘI PLANUL DE LUCRU CONCEPUT PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR DE PAZĂ, ACTIVITĂȚILE ȘI SARCINILE CONCRETE CARE VOR FI ÎNCREDINȚATE PERSONALULUI IMPLICAT ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI.

III. MODALITATEA DE REALIZARE A INTERVENȚIILOR , INCLUSIV PRIN DESCRIEREA DOTĂRILOR ȘI RESURSELOR ATAT MATERIALE CAT SI UMANE PE CARE LE VOR ALOCA / UTILIZA PENTRU INTERVENȚII, ÎN CAZUL APARIȚIEI UNOR INCIDENTE/EVENIMENTE LA OBIECTIVUL MENȚIONAT

Operatorul economic

(denumirea/numele)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant împuternicit al Operatorului economic la procedura pentru atribuirea contractului de servicii organizată de declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data _____

Operatorul economic

_____ (semnatura autorizata)

Operator Economic

.....

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare

(numărul înmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____

(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

2. _____

3. _____

8. Principala piață a afacerilor :

10. Contul nr. _____ deschis la banca _____

11. Contul nr. _____ deschis la TREZORERIA STATULUI

Operator economic

(Semnătură autorizată)

Operator Economic

.....

(denumirea)

EXPERIENȚA SIMILARĂ

Nr. Contract Similar (Introduceți numărul contractului similar)	Informație		
Identificare contract	(Introduceți numele și numărul contractului)		
Data de atribuire	(introduceți ziua , luna , anul)		
Data încheiere	(introduceți ziua, luna , anul)		
Valoarea contractului fara TVA			
Rolul in contract (bifati casuta potrivita)	Contractant unic <input type="checkbox"/>	Contractant asociat <input type="checkbox"/>	Sub-contractant <input type="checkbox"/>
Suma totala contractuala	(Introduceți suma totala lei)		
Numele Beneficiarului final	(Introduceți numele întreg)		
Adresa Numere telefon/fax E-mail:	(indicați strada/numarul/orasul/tara) (introduceți numerele de telefon/fax,) (Introduceți adresa e-mail, daca este disponibila)		
Descrierea condițiilor similare			
1. Sumă	(introduceți suma în lei, în cifre și litere)		
2. Complexitate	(introduceți o descriere a complexității)		
3. Alte caracteristici	(introduceți alte caracteristici)		

Data completării,

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII
EXECUTATE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile Capitolului III "FALSURI ÎN ÎNSCRISURI" din NOUL COD PENAL.

Operator economic,

.....

(*semnătură autorizată*)

Lista principalelor servicii executate in ultimii 3 ani

Denumirea Contractului / localizarea serviciilor	Valoarea totala a serviciilor pentru care Contractantul a fost responsabil	Perioada de contract	Data de incepere	Procentul de servicii finalizate	Autoritatea Contractanta (date de contact)	Contractant Principal (P) sau Subcontractor (S)	Receptia finala emisa - Da (anexat) - Inca nu (contracte in derulare) - Nu

Data completarii

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele referitoare la personalul angajat și de conducere din ultimii 3 ani până la data limita de depunere a ofertelor, prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ *(denumirea și adresa autorității contractante)* cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Data completării:

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

(denumire / sediu)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numarul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Ofertant,

(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

Operator Economic

(denumirea)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în(adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr...., CIF, atribut fiscal,reprezentată prin....., în calitate de,

Împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în , identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de.....în scopul atribuirii acordului-cadru.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate a persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării

Ofertant,.....

(denumire) reprezentată legal prin _____

(nume si prenume, semnatura autorizată și ștampila)

(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

.....

FORMULARUL nr. 12

Operator economic

.....

(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm..... *(denumirea serviciilor)* pentru suma de..... platibilă după recepția produselor, *(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)*, la care se adaugă TVA în valoare de *(suma în litere și în cifre, precum și moneda)*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile înzile de la semnarea contractului

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, *(durata în litere și cifre)* respectiv până la data de *(ziua/luna/anul)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: *(se bifează opțiunea corespunzătoare)*

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

Operator economic

(denumirea/numele)
DEFALCAREA PREȚULUI TOTAL AL OFERTEI

Suma ofertei prezentată în FORMULARUL DE OFERTĂ s-a obținut după cum urmează:

Nr. crt.	Descriere Serviciu cu detalii tehnice	Tarif orar (lei/ oră fără TVA)	Pretul lunar (lei fara TVA)
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Servicii pază sediu Primăriei Municipiului Curtea de Argeș		
2.	Servicii pază sediu Complex Sportiv		
	Total		

- Pentru postul sediu Primărie, se va asigura paza 24 ore din 24 ore, 7 zile pe saptamana, functie de zilele lunii
 Ex: (24 ore/ zi x nr. zile/ luna = ___ore/ luna x tariful/ ora)

Operator economic

(semnatura autorizata)

CONTRACT DE PRESTARI

SERVICII DE PAZĂ

1. Preambul

În temeiul dispozițiilor Legii nr. 98/2016/Legea nr. 99/2018 privind achizițiile publice/ achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016 și 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 /Legea nr. 99, s-a încheiat prezentul contract,

ÎNTRE

U.A.T. MUNICIPIUL CURTEA DE ARGES, cu sediul în Municipiul Curtea de Argeș, str. Basarabilor nr. 99, județul Argeș, telefon: 0248 721 033, fax: 0248 72 11 07, cod fiscal 4121927, cont nr. RO63 TREZ 0482 4700 256X XXXX, deschis la Trezoreria Curtea de Argeș, având calitatea de **BENEFICIAR** reprezentată prin dl. Constantin PANȚURESCU funcția: **primar** în calitate de „**Autoritate contractantă**”, pe de o parte

Și

....., cu sediul social în str. nr., sectorul / județul - cod poștal, telefon: / fax....., adresă email:, număr de înregistrare la O.R.C. J/.../... /..., C.I.F.: și cont - cod IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin **ADMINISTRATOR (după caz, DIRECTOR GENERAL/ ALTĂ FUNCȚIE)** - Prenume /Nume, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Contract - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. Autoritate contractantă și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract, în preambul;
- c. Prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. Servicii - toate serviciile a căror prestare face obiectul prezentului contract;
- e. Obiectiv - amplasamentul și perimetrul în interiorul căruia urmează să se asigure de către prestator serviciul de pază a bunurilor și persoanelor și de asigurare a bunei desfășurări a activității derulate de achizitor, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.
- f. Agent de securitate - angajatul prestatorului și elementul individual din dispozitivul ce asigură paza la obiectivul arătat în prezentul contract, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.
- g. Plan de pază - ansamblul caracteristicilor obiectivului la care se desfășoară activitatea de pază a prestatorului, caracteristicile zonei, numărul de posturi și amplasarea acestora, necesarul de personal de pază, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor,

- legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor, precum și modul de acțiune în diferite situații;
- h. Asigurare - contractul de asigurare încheiat de prestator cu o societate de asigurare, din beneficiul căreia se poate asigura achizitorul în eventualitatea producerii unui eveniment cauzator de prejudicii achizitorului;
 - i. Asigurator - societatea de asigurare - reasigurare;
 - j. Eveniment - fapta/infracțiunea ce a avut ca rezultat direct/indirect cauzarea unor prejudicii patrimoniului achizitorului.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

- 4.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de pază la obiectivul aflat în patrimoniul autorității contractante, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini- anexă la contract, pentru bunurile, valorile și protecția persoanelor, în conformitate cu Planul de pază al obiectivului.
- 4.2 Prestatorul se obligă să asigure paza 24ore/24 ore la obiectivul „ Sediul Primăriei Curtea de Argeș” și 12ore/24ore la obiectivul Complex Sportiv.
- 4.3 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de 1 zi lucrătoare de la emiterea comenzii ferme de către autoritatea contractantă.
- 4.4 Volumul serviciilor ce urmează a fi prestate se va stabili în cadrul comenzilor emise de autoritatea contractantă. După caz, în funcție de disponibilitățile bugetare ale autorității contractante, acesta va emite comenzi pentru prestarea de servicii pentru perioade ce nu pot fi mai mici de o luna.

5. Prețul contractului și modalitatea de plată

- 5.1 Tariful/ora convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către autoritatea contractantă, este de lei/oră, fără TVA, respectiv lei TVA inclus.
- 5.2 Prețul stabilit prin contract se va menține ferm pe toată durata de valabilitate a contractului, inclusiv în perioada prelungirii duratei acestuia prin act adițional, cu excepția cazului în care au loc modificări legislative.

6. Durata contractului

- 6.1 Durata contractului este de la data de până la data de, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, cu încă patru luni, numai în condițiile existenței resurselor financiare alocate cu această destinație.

7. Modalități de plată

- 7.1 Autoritatea contractantă se obligă să efectueze plata către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii la sediul acesteia.
- 7.2 Facturile vor fi emise lunar și vor fi însoțite de procesul verbal de recepție a serviciilor prestate, semnat și însoțit de către cele două părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Oferta financiară
- Oferta tehnică
- Caietul de sarcini
- Garanția de bună execuție
- Alte documente (licențe, avize, atestate)

9. Caracterul confidențial al contractului

9.1 1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

1 2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

9.2 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă, sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

10. Obligațiile prestatorului

10.1 Prestatorul se obligă:

- a) să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile și la standardele asumate;
- b) să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricăror:
 - i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;
 - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către autoritatea contractantă.
- a) Sa prelucreze datele cu caracter personal cu respectarea prevederilor Regulamentului nr.679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date .

11. Obligațiile autorității contractante

- a) Se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate, în termenul și condițiile prevăzute de prezentul contract .Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat de prestator și insusit de reprezentantul autorității contractante.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

- a) să execute serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prezentul contract;
- b) să asigure și să organizeze paza perimetrală și protecția bunurilor încredințate. Dispune accesul în obiectiv cu personal propriu specializat și atestat în conformitate cu prevederile legislației pe specificul contractului și ale planului de pază. În acest context, concomitent cu preluarea obiectivului, verifică starea generală a acestuia, cu accent pe punctele și locurile vulnerabile, situația căilor de acces, împrejurimi, a sistemului de iluminat și de protecție, regulile PSI, modalitățile de asigurare cu încuietori a bunurilor și valorilor;
- c) să obțină avizele de pază necesare de la organele de poliție competente pentru personalul de pază;
- d) să asigure efectivele de personal și echipamentele necesare;
- e) să execute instructajul privind respectarea de către personalul propriu al normelor legale privind sănătatea și securitatea în muncă, protecția mediului și a celor de prevenire și stingere a incendiilor, a normelor de ordine interioară stabilite de comun acord cu autoritatea contractantă;
- f) să înlocuiască personalul ce se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere, absențe nemotivate, etc) și în acest sens va avea o rezervă de personal de înlocuire;
- g) să ia măsuri de limitare a pierderilor cauzate în cazul producerii unor evenimente deosebite și să anunțe de îndată autoritatea contractantă;
- h) să răspundă de integritatea bunurilor și valorilor preluate pe bază de consemne și să acționeze în conformitate cu prevederile Planului de pază întocmit;
- i) să rezolve în timp eventualele evenimente survenite la obiectivul păzit acționând pentru prevenirea producerii de pagube materiale;
- j) să garanteze confidențialitatea datelor privitoare la bunurile, valorile și activitatea pe specificul obiectivului protejat cu măsuri de pază;
- k) să analizeze în regim de urgență reclamațiile autorității contractante, activitatea și comportamentul agenților de pază și să acționeze cu operativitate în aplicarea măsurilor ce se impun;
- l) să doteze personalul propriu cu mijloace tehnice de comunicare și autoapărare în condițiile stabilite de lege și potrivit specificului obiectivului păzit, asigurându-se agenților de pază echipamentul de lucru, cu însemne distinctiv;
- m) să acorde consultanță de specialitate gratuit pe tot timpul derulării contractului și să întocmească Planul de pază, cu concursul autorității contractante;
- n) să asigure controlul activității de pază la obiectiv;
- o) să se asigure ca personalul s-a angajat să respecte Regulamentul nr.679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
- p) să respecte cerințele Caietului de sarcini.

13. Alte responsabilități ale autorității contractante

13.1 Autoritatea contractantă se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13.2 Să aducă la cunoștința Prestatorului prevederile și deciziile interne referitoare la accesul și circulația în locațiile menționate mai sus sau cele cu privire la organizarea activității de pază și PSI.

13.3 Autoritatea contractantă se obligă să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi date de intrare, raportări, situații specifice, evaluarea de risc la securitate fizică precum și reglementările interne, procedurile și instrucțiunile de lucru care au legătură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază.

14. Cesiunea

Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

15. Garanția de bună execuție - se va constitui în cuantum de 5% din prețul contractului.

15.1. Aceasta se poate constitui conform prevederilor art.154 din Legea 98/2016. În cazul constituirii printr-un instrument de garantare, acesta trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat și va fi irevocabilă.

15.2 Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

15.3 Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, conform art.41 din HG395/2016 în limita sumei constituită drept garanție dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

16. Alte Clauze

16.1. Prestatorul, în calitate de persoană împuternicită de autoritatea Contractantă, este răspunzător pentru prejudiciul cauzat de prelucrare în cazul în care nu a respectat obligațiile din Regulamentul nr.679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46CE, care revin în mod specific persoanelor împuternicite de operator sau a acționat în afara sau în contradicție cu instrucțiunile legale ale Autorității Contractante.

17. Recepție și verificări

17.1 Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, caietul de sarcini și Planul de pază al obiectivului avizat de organele de poliție, în conformitate cu prevederile legale.

17.2 Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile prezentului contract și prevederile Planului de pază, de către conducerea autorității contractante sau de către persoana responsabilă desemnată din partea acesteia pentru urmărirea derulării prezentului contract.

17.3 Verificarea calității serviciului de către beneficiar se va face inopinat, prin sondaj.

18 Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

18.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

18.2 În cazul în care autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci aceasta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

18.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art.1535-1536 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

18.4 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator.

18.5 În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19. Forța majoră

19.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă

19.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează

19.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Conflictul de interese

20.1 Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului de servicii. Conflictul de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinitățile politice ori de naționalitate, legăturile de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului de servicii trebuie notificat în scris, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

20.2 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui în maxim 30 de zile și fără vreo compensație din partea autorității contractante, orice membru al personalului său salariat ori contractat care se regăsește într-o astfel de situație.

20.3 Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să îi compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat. În cazul în care prestatorul nu își menține independența, autoritatea contractantă, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a contractului de servicii, fără să fie necesară intervenția instanței judecătorești.

21 Modificări contractuale

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea 98/2016.

21.2. Modificările aduse clauzelor prezentului contract vor fi valabile numai dacă se vor stipula în scris de către părțile contractante prin semnarea unui act adițional la contract.

21.3 Orice modificare a contractului care nu respectă prevederile prezentului contract și ale legislației în vigoare va fi considerată nulă de drept.

22. Încetarea și denunțarea unilaterală a prezentului contract

22.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului prin semnarea unui act adițional;
- b) la expirarea duratei contractului;
- c) prin reziliere, în condițiile clauzelor din prezentul contract, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;
- d) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a prestatorului;
- e) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art.222 alin. (2) și art.223 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente

24. Comunicări

24.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

24.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării

25. Limba care guvernează contractul

25.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au încheiat astăzi,, prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Autoritate Contractanta

U.A.T Municipiul Curtea de Argeș

Primar,

CONSTANTIN PANTURESCU

Prestator

SC

Director Executiv

Vizar Control Financiar Preventiv

Vizat Juridic